



Форма №

Р 5 1 0 0 1

Федеральная налоговая служба СВИДЕТЕЛЬСТВО

о государственной регистрации юридического лица

Настоящим подтверждается, что в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» в единый государственный реестр юридических лиц внесена запись о создании юридического лица

Муниципальное бюджетное учреждение "Большесейский сельский дом культуры"

(полное наименование юридического лица с указанием организационно - правовой формы)

МБУ "Большесейский СДК"

(сокращенное наименование юридического лица)

19 сентября 2011 за основным государственным регистрационным номером
(дата) (месяц прописью) (год)

1	1	1	1	9	0	2	0	0	1	3	6	4
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №2 по Республике Хакасия
(Наименование регистрирующего органа)

Должность уполномоченного
лица регистрирующего органа

Заместитель начальника



Моргалюк Татьяна
Николаевна

(подпись, Ф.И.О.)

серия 19 №000856668





Федеральная налоговая служба

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о постановке на учет Российской организации в налоговом
органе по месту нахождения на территории
Российской Федерации

Настоящее свидетельство подтверждает, что российская организация
Муниципальное бюджетное учреждение "Большесейский сельский дом культуры"

(полное наименование в соответствии с учредительными документами)

ОГРН **1 1 1 1 9 0 2 0 0 1 3 6 4**

поставлена на учет в соответствии с положениями
Налогового кодекса Российской Федерации 19 сентября 2011 г.

(число, месяц, год)

в налоговом органе по месту нахождения Межрайонная инспекция
Федеральной налоговой службы №2 по Республике
Хакасия(Межрайонная инспекция ФНС России №2 по Республике
Хакасия (по Таштыпскому району), 1909)

1 9 0 2

(наименование налогового органа и его код)

и ей присвоен

ИНН/КПП **1 9 0 9 0 0 1 3 1 7 / 1 9 0 9 0 1 0 0 1**

Свидетельство подлежит замене в случае изменения приведенных в нем сведений.

Заместитель начальника

Т.Н. Моргалюк



серия 19 №000857994

УТВЕРЖДЕН
постановлением главы
администрации
Большесейского сельсовета
от 12.09.2011 г. №37

Глава администрации
Большесейского сельсовета



У С Т А В

муниципального бюджетного учреждения

муниципального образования

«Большесейский сельский дом культуры»

с. Большая Сея

2011 год

1. Общие положения

1.1. Учреждение образовано на основании Постановления Главы администрации Большесейского сельсовета от 12. 09. 2011г. № 37 «О создании бюджетного учреждения культуры «Большесейского сельского Дома культуры» администрации Большесееского сельсовета» (далее - Учреждение).

1.2. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Главы администрации Большесейского сельсовета, настоящим Уставом.

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.4. Учреждение имеет официальное полное и сокращенное наименование:

- полное наименование: Муниципальное бюджетное учреждение «Большесейский сельский дом культуры».

- сокращенное наименование: МБУ «Большесейский СДК».

1.5. Местонахождение (юридический и почтовый адрес) Учреждения: 655740, Республика Хакасия Таштыпский район с. Большая Сея ул.Советская 17.

1.6. Учредителем Учреждения является Администрация Большесейского сельсовета (далее - Учредитель). Отношения между Учредителем и Учреждением регулируются действующим законодательством и настоящим Уставом.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки, эмблему и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке, приобретает права и обязанности, может быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.9 МБУ «Большесейский СДК» осуществляет основную деятельность за счет бюджетного финансирования администрации Большесейского сельсовета.

1.9.1 Учреждение отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в его распоряжении денежных средств. Субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник закрепленного за ним имущества.

1.10. Учреждение вправе на добровольных началах входить в союзы и ассоциации юридических лиц в соответствии с действующим законодательством. При этом Учреждение сохраняет самостоятельность и права юридического лица.

1.11. Учреждение осуществляет свою деятельность на принципах добровольности, демократии, гуманизма.

1.12. Учреждение имеет два филиала, расположенных вне места нахождения Учреждения:

1.12.1. «Верхнесейский дом культуры» – Филиал Муниципального учреждения «Большесейский сельский дом культуры», расположенный по адресу: д. Верхняя Сея ул Школьная, № 32.

1.12.2. «Малосейский дом культуры» – Филиал Муниципального учреждения «Большесейский сельский дом культуры», расположенный по адресу: д. Малая Сея, ул. Центральная, № 44.

1.13. Филиалы Учреждения являются структурными подразделениями Учреждения.

1.14. Филиал Учреждения не является юридическим лицом и действует на основании настоящего Устава и Положения о филиале, утвержденного Учредителем.

2. Цель, задачи и виды деятельности учреждения

2.1. Учреждение создано в целях:

- организации досуга и приобщения жителей к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремеслам;
- удовлетворения потребностей молодых людей в профессиональном самоопределении, в реализации творческого и интеллектуального потенциала, приобщения молодежи к ценностям отечественной и мировой культуры, совершенствования воспитательной работы, формирования здорового образа жизни.

2.2. Задачами Учреждения являются:

- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;
- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей муниципального образования;
- предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;
- поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел;
- формирование у молодежи уважения к традициям и символам Российской Федерации, Республики Хакасия, Таштыпского района и администрации Большесейского сельсовета.
- пропаганда здорового образа жизни, профилактика асоциальных явлений и правонарушений среди молодежи;

- развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения.

2.3. Для достижения установленных настоящим Уставом целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- сохранение памятников истории и культуры находящихся в муниципальной собственности;

- создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;

- проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий - праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;

- проведение спектаклей, концертов и других культурно-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;

- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

- изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы Учреждения и других культурно-досуговых учреждений;

- осуществление справочной, информационной и рекламно-маркетинговой деятельности;

- организация кино- и видео обслуживания населения;

- предоставление гражданам дополнительных досуговых и сервисных услуг.

2.4. Учреждение может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, для которых оно создано.

2.5. К предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Учреждения относятся:

- организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и других культурно-досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

- предоставление оркестров, ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для семейных и гражданских праздников и торжеств;

- обучение в платных кружках, студиях, на курсах;

- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий на платной основе;
- предоставление услуг по прокату сценических костюмов, культурного и другого инвентаря, аудио- и видеокассет с записями отечественных и зарубежных музыкальных и художественных произведений, изготовление сценических костюмов, обуви, реквизита;
- предоставление игровых комнат для детей (с воспитателем на время проведения мероприятия для взрослых);
- организация в установленном порядке работы игровых и развлекательных досуговых объектов;
- организация и проведение ярмарок, лотерей, аукционов, выставок-продаж;
- предоставление помещений для организации отдыха и питания посетителей;
- иные виды предпринимательской деятельности, содействующие достижению целей создания Учреждения.

2.7. Учреждение оказывает услуги, приносящие доход Учреждению в соответствии с «Положением о дополнительных услугах, оказываемых муниципальными бюджетными учреждениями, предприятиями администрации Большесейского сельсовета на платной основе», утвержденным решением Совета депутатов муниципального образования Большесейский сельсовет.

2.6. Учреждение ведет учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности.

Отдельные виды деятельности, перечень которых установлен законом, могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий).

3. Права и обязанности Учреждения

3.1. Учреждение имеет право:

- осуществлять владение и пользование закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом, денежными средствами в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- осуществлять в порядке, определяемом законодательством, предпринимательскую деятельность, поскольку такая деятельность будет служить достижению целей, ради которых создано Учреждение;
- приобретать от своего имени права и нести обязанности, заключать договоры и иные сделки с юридическими и физическими лицами в порядке, предусмотренном законодательством;
- сдавать имущество в аренду с согласия Учредителя;

- принимать средства граждан и юридических лиц (пожертвования, спонсорская помощь и т.д.) для решения задач Учреждения, финансирования его программ;
- осуществлять иные права в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3.2. Учреждение обязано:

- нести ответственность за нарушение обязательств в соответствии с действующим законодательством;
- отчитываться перед Учредителями о состоянии и использовании муниципального имущества и расходовании денежных средств;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные действующим законодательством;
- оказывать услуги по культурно-развлекательному и досуговому обслуживанию населения на бесплатной основе в соответствии с планом Учредителя;
- согласовывать с Учредителем списание имущества;
- планировать деятельность Учреждения;
- своевременно представлять Учредителю необходимую документацию для утверждения финансового плана Учреждения;
- выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством.

4. Имущество и финансирование Учреждения

4.1. Имущество, передаваемое Учреждению, является муниципальной собственностью и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления. Учреждение в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества, заданиями собственника осуществляет права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

4.2. Изъятие и (или) отчуждение имущества, закрепленного за Учреждением, допускается только в случаях и порядке, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.3. Имущество, полученное за счет доходов от разрешенной самостоятельной хозяйственной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, учитывается на отдельном балансе и является его собственностью.

4.4. Учреждение несет ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. За Учреждением в целях обеспечения его деятельности Учредителем закрепляются помещения, спортивное и иное оборудование, инвентарь, а также иное необходимое для осуществления уставной деятельности имущество потребительского, спортивного, социального и иного назначения.

4.6. Учреждение вправе сдавать в аренду имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, по согласованию с Учредителем.

4.7. Деятельность Учреждения финансируется Учредителем из средств местного бюджета в порядке установленном в муниципальном образовании Большесейский сельсовет, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

4.8. Источником формирования имущества и финансовых средств Учреждения являются:

- средства, получаемые из местного бюджета;
- имущество, переданное Учредителем в оперативное управление;
- добровольные взносы, пожертвования, отчисления от граждан и юридических лиц;
- доходы от разрешенной самостоятельной хозяйственной деятельности;
- доходы, полученные от оказания услуг;
- другие источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.9. Поступление средств из внебюджетных источников не является основанием для уменьшения размера бюджетных ассигнований Учреждению. Финансирование Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.10. Запрещается нецелевое использование бюджетных ассигнований, выделяемых на осуществление основной деятельности Учреждения, в том числе размещение бюджетных ассигнований на депозитных счетах кредитных учреждений и приобретение ценных бумаг для получения Учреждением дополнительного дохода.

4.11. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность.

4.12. Учреждение может оказывать платные услуги населению, предприятиям, учреждениям и организациям за пределами основной деятельности, финансируемой из бюджета, в соответствии с «Положением о дополнительных услугах, оказываемых муниципальными учреждениями, предприятиями муниципального образования Большесейский сельсовет на платной основе».

Перечень платных услуг утверждается ежегодно решением Совета депутатов муниципального образования Большесейский сельсовет. Учреждение может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

4.13. Учреждение может вести предпринимательскую деятельность:

- осуществление торговли покупными товарами и оборудованием;
- оказание посреднических услуг;
- долевое участие в деятельности других учреждений (предприятий, организаций), по согласованию с Учредителем;
- иная не запрещенная действующим законодательством деятельность.

4.14. В финансовом плане Учреждения отражаются все доходы, получаемые как из бюджета, так и от осуществления предпринимательской и иной разрешенной настоящим Уставом деятельности, в том числе доходы от оказания платных услуг, другие доходы, получаемые от использования муниципальной собственности, закрепленной за Учреждением на праве оперативного управления, и иной деятельности.

4.15. Учреждение не имеет права получать кредиты у кредитных организаций и других физических и юридических лиц;

5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения и строится на принципах единоличия.

5.2. Управление Учреждением осуществляется руководитель (директор) в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

5.3. Руководитель Учреждения назначается на должность и освобождается от должности постановлением Учредителя на основании Трудового договора. Трудовой договор с руководителем Учреждения заключает Учредитель в порядке, установленном трудовым законодательством.

5.3.1. Руководитель подотчетен Учредителю.

5.3.2. Срок полномочий руководителя определяется Трудовым договором.

5.4. Руководитель осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, настоящим Уставом, Договором о закреплении имущества и Трудовым договором, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности Учреждения.

5.5. Руководитель Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, в том числе представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

5.6. Руководитель Учреждения:

5.6.1. Совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения.

5.6.2. Распоряжается имуществом Учреждения в пределах, установленных договором о закреплении имущества.

5.6.3. Предлагает на утверждение структуру, смету расходов Учреждения и штатное расписание в пределах выделенных ассигнований Учредителю.

5.6.4. Заключает договоры с физическими и юридическими лицами.

5.6.5. Издает и утверждает приказы, распоряжения, инструкции по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, обязательные для всех работников Учреждения.

5.6.6. Устанавливает форму, систему и размер оплаты труда работников Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденной сметой расходов по согласованию с Учредителем.

5.6.7. Заключает с работниками трудовые договоры, заключает коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом.

5.6.8. Несет ответственность за уровень квалификации работников Учреждения.

5.6.9. Разрабатывает Положение об оплате труда и материальном стимулировании работников Учреждения и представляет его на утверждение Учредителю.

5.6.10. Применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания в отношении работников Учреждения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.6.11. Утверждает правила внутреннего трудового распорядка.

5.6.12. Отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Учреждения.

5.6.13. Обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов.

5.6.14. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Хакасия, нормативно-правовыми актами Администрации Большесейского сельсовета и Трудовым договором.

5.7. Руководитель Учреждения осуществляет следующие функции по управлению Филиалами:

5.7.1. Определяет основные направления их деятельности, утверждает планы и отчеты об их выполнении.

5.7.2. Осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Филиалов.

5.7.3. Назначает и увольняет Директора Филиала, по согласованию с Учредителем, в соответствии с действующим законодательством.

5.7.4. Предлагает на утверждение Учредителю структуру Филиала, смету расходов Филиала и штатное расписание, в пределах выделенных ассигнований.

5.8. Руководитель Учреждения несет ответственность за нарушения договорных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных

законодательством Российской Федерации, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения.

6. Трудовые отношения

6.1. В Учреждении действует система найма работников, предусмотренная действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Работники Учреждения в установленном порядке подлежат медицинскому и социальному страхованию и социальному обеспечению.

6.3. Учреждение обеспечивает здоровые и безопасные условия труда и несет ответственность за соблюдение Федерального закона "Об основах охраны труда".

7. Взаимодействие Учредителя и Учреждения

7.1. Учредитель:

- согласовывает Положение о платных услугах и иной, приносящей доход деятельности;
- согласование и утверждение фонда оплаты труда в пределах выделенных субсидий;
- согласовывает тарифы и калькуляцию на оказание платных услуг;
- утверждает финансовый план Учреждения;
- принимает отчеты в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- осуществляет проверку целевого использования выделенных Учреждению бюджетных средств;
- осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в пределах, установленных действующим законодательством.

7.2. Взаимоотношения между Учредителем и Учреждением, не регулированные настоящим Уставом, регулируются действующим законодательством.

8. Реорганизация и ликвидация Учреждения Изменение Устава

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Устав возможно только по решению Учредителя и производится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

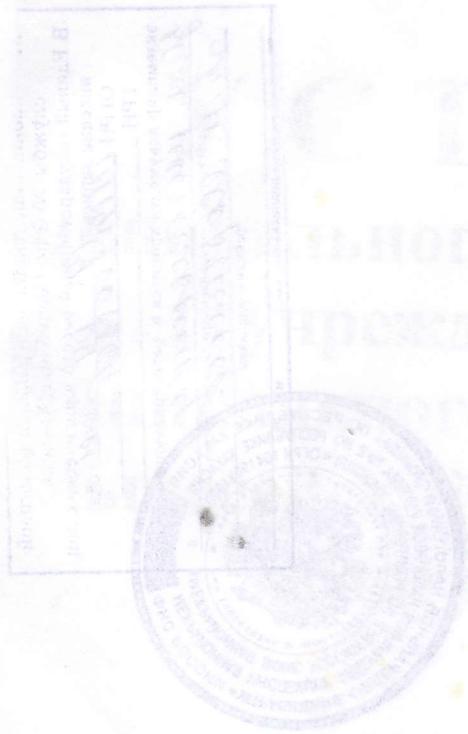
8.2. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в соответствии с Положением о порядке создания, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных бюджетных учреждений в администрации Большесейского сельсовета.

8.3. В случае ликвидации Учреждения имущество, находящееся в его оперативном управлении передается собственнику.

8.3. Реорганизации Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

8.4. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица.

8.5. Учреждение может быть преобразовано в фонд, автономную некоммерческую организацию, хозяйственное общество



Принято, проверено
и (подпись) спасибо

Текущее исправлено

Годиновского Сенсова



Российская Федерация
Республика Хакасия
Таштыпский район
Администрация Большесейского сельсовета

РАСПОРЯЖЕНИЕ

25.03.2014 г.

с. Большая Сея

№ 17

О приеме на работу

На основании ст. 59 Трудового Кодекса Российской Федерации, п.30 ст. 41 Устава Большесейского сельсовета № 14 от 05. 01. 2006 г (с последующими изменениями и дополнениями) и личного заявления

1. Принять на работу Боргоякову Людмилу Витальевну, директором МБУ «Большесейский СДК» с 25.03. 2014 г.
2. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на главного бухгалтера Чучумакову М.К.

Основание: личное заявление

Глава Большесейского сельсовета

Боргоякова

И.Ф.Куюков

КОПИЯ
ВЕРНА

Глава Большесейского сельсовета

Л.В.Рязанакова



Муниципальное бюджетное учреждение «Большесейский сельский дом культуры» (МБУ Большесейский СДК)

ИНН 1909001317 КПП 190901001

УФК по Республике Хакасия (Муниципальное бюджетное учреждение «Большесейский сельский дом культуры»)

л/сч. 20806У75690 в Отделение НБ Банка Республики Хакасия

БИК 049514001 р/сч. 40701810000951000016

ОГРН 1111902001364 ОКТМО 95625415

тел. 8 (390 46) 2-55-45

655 742 Республика Хакасия, Таштыпский район с. Большая Сея,
ул. Советская д. 17

Директор МБУ
Большесейский СДК



Л.В. Боргоякова